

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE TRAMITE INTERPELLO INTERNO DI PERSONALE ATA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, ASSISTENTI TECNICI E COLLABORATORI SCOLASTICI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - LINEA DI INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI", AZIONE 1, NEXT GENERATION CLASSROOMS, NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1

CODICE PROGETTO	CUP	TITOLO	TOTALE AUTORIZZATO
M4C1I3.2-2022-961-P-16586	B24D23000320006	"FAB LAC MOBILE"	€ 186.576,95

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0 in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 dell'08/08/2022 recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO l'Allegato n. 1 al Decreto sopra richiamato che vede l'Istituto "Liceo Artistico e Musicale Foiso Fois" di Cagliari destinatario delle risorse pari a € **186.576,95** per la trasformazione di almeno metà delle attuali classi/aule tradizionali in *connected learning environments*, con l'introduzione di dispositivi didattici connessi, in attuazione dell'investimento 3.2 finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Riparto Istituzioni scolastiche;

VISTA la Nota Ministeriale n. 17624 del 21/12/2022 recante "Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0";

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario l'apporto di personale tecnico e amministrativo ed ausiliario di supporto tecnico, operativo ed organizzativo al gruppo di lavoro per gli aspetti connessi al suddetto intervento;

VALUTATO che per lo sviluppo del progetto sono altresì necessarie competenze tecniche e procedurali di appoggio al gruppo di lavoro;

VISTI i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

RITENUTO, pertanto, di poter attivare una procedura di selezione interna finalizzata al conferimento di incarichi per le attività sopra descritte;

ACCERTATA la necessaria disponibilità finanziaria sulle pertinenti risorse già autorizzate e sopra richiamate;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

SENTITO l'Incaricato per il supporto al RUP;



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

DECRETA

Art. 1

Per le motivazioni indicate in premessa, è indetta una procedura di selezione interna, per il conferimento di incarichi finalizzati allo svolgimento delle attività indicate nell'articolo 5 del presente interpello interno, ai sensi dall'art. 7, commi 6e 6-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 2

Per la partecipazione alla presente procedura costituiscono requisiti minimi:

FIGURE RICHIESTE	Requisiti minimi	Compiti
N.1/2 ASSISTENTI TECNICI (AT)	<ul style="list-style-type: none"> ● Assistenti tecnici a tempo indeterminato. ● Comprovate esperienze/competenze di Installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica 10 punti per esperienza (Max 50 punti); ● Precedenti esperienze nell'ambito di progetti PON/POR in ambito informatico - 5 punti ad esperienza (Max 50 punti); 	<ul style="list-style-type: none"> ● Fornire supporto tecnico-organizzativo-operativo
N.1/2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (AA)	<ul style="list-style-type: none"> ● Assistenti amministrativi a tempo indeterminato. ● frequenza di percorsi di formazione e aggiornamento sulle tematiche relative alla gestione dei finanziamenti europei della durata di almeno 25 ore (punti 5 per ogni corso frequentato e documentato) max 30 punti. ● attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei (es. Erasmus+), effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso (5 punti per ogni incarico documentato) max 30 punti ● attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex legge 440, etc.), effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso (2 punti per ogni incarico documentato) max 10 punti ● attività formative per il personale scolastico, svolte in qualità di formatore, effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso su tematiche relative alla gestione amministrativa e alla rendicontazione (2 punti per ogni incarico documentato) max 10 punti ● ruolo di referente del presidio di pronto soccorso tecnico nell'ambito del PNSD (2 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato) max 10 punti 	<ul style="list-style-type: none"> ● Fornire supporto tecnico-organizzativo-operativo



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	<ul style="list-style-type: none"> ● servizio effettivamente prestato in sostituzione del direttore dei servizi generali e amministrativi per un periodo pari ad almeno 6 mesi, anche non continuativi, durante uno stesso anno scolastico, effettuato negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (2 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato fino a un massimo di 10 punti) 	
<ul style="list-style-type: none"> ● N. DEFINITO SULLA BASE DELLE ISTANZE VOLONTARIE PRESENTATE DAI COLLABORATORI SCOLASTICI (CA). TUTTE LE ISTANZE PRESENTATE E CONFORMI SARANNO ACCOLTE. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Collaboratori Scolastici a tempo indeterminato. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Collaborare con il gruppo di lavoro, docenti nell'ausilio e supporto operativo a tutte le fasi di realizzazione del progetto.

Art. 3

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi nelle situazioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo n. 39/2013;

Art. 4

1. L'istanza di svolgimento dell'incarico, corredata dal relativo Curriculum Vitae dovrà essere inviata dal candidato entro e non oltre 7 gg, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente interpello interno, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica casl01000n@istruzione.it;
2. La selezione sarà effettuata da apposita Commissione istituita dalla Dirigente scolastica e composta dalla DS, dalla Vicaria della Dirigente e da un assistente amministrativo; quest'ultimo svolgerà le mansioni di Segretario della Commissione;
3. La Commissione procederà all'esame analitico dei *Curricula*, valutando la coerenza degli stessi rispetto all'incarico. L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo e sulla apposita sezione di Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica;

Art. 5

1. L'attività consiste nel supporto tecnico, operativo e organizzativo al gruppo di progetto in coerenza con quanto previsto dal bando per la trasformazione delle aule tradizionali in nuovi ambienti didattico-educativi, definendo, nel rispetto dell'autonomia scolastica, gli obiettivi, la mappatura della situazione iniziale, la strategia didattica dell'innovazione degli spazi, il quadro operativo delle azioni e delle attività previste nell'intervento, gli strumenti di monitoraggio e valutazione e il piano finanziario e sono in linea generale specificate nella colonna "Compiti" riportata nella tabella all'art.2 del presente interpello.

Il compenso spettante sarà valutato a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio e all'impegno tecnico-operativo. Il compenso orario omnicomprensivo è definito in base alle tabelle contrattuali, secondo quanto previsto per i diversi profili, e sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività svolte e fino ad un massimo di:

- n. 2 - Assistenti Tecnici (AT) per un totale di € 577,00 (30 ore) Lordo Stato;
- n. 2 - Assistenti Amministrativi per un totale di € 192,40 (10 ore) Lordo Stato;
- Collaboratore scolastico per un totale di € 398,16 (24 ore) Lordo Stato.



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

e sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività svolte e all'erogazione del saldo da parte del MIM.

Art. 6

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Allegati:

- ALLEGATO 1 - MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA;
- ALLEGATO 2 – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE
- ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Nicoletta Rossi

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO 1 - MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE TRAMITE INTERPELLO INTERNO DI PERSONALE ATA **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI** PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - LINEA DI INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI", **AZIONE 1, NEXT GENERATION CLASSROOMS**, NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1

CODICE PROGETTO	CUP	TITOLO	TOTALE AUTORIZZATO
M4C1I3.2-2022-961-P-16586	B24D23000320006	"FAB LAC MOBILE"	€ 186.576.95

Al Dirigente Scolastico
del Liceo Artistico e Musicale "Foiso Fois"
Via Sant'Eusebio, 2/4
09127Cagliari

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (prov. _____)
il ____/____/____, residente a _____ (prov. _____) nella via/p.zza _____ n. _____ CAP _____
Codice Fiscale _____ tel./cell. _____ E-mail/PEC: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di _____ per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – linea di investimento 3.2. "scuola 4.0.: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", **azione 1, next generation classroom**, nell'ambito della missione 4 – componente 1.

A tal fine consapevole delle conseguenze penali previste (art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni previste per la selezione.
- di avere diritto alla valutazione dei seguenti titoli:

_____, lì

Firma del Candidato
(per esteso o digitale)



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO 2 – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

MACRO-CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE
ASSISTENTI TECNICI (AT)	Assistenti tecnici a tempo indeterminato. Comprovate esperienze/competenze di Installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica 10 punti per esperienza (Max 50 punti);	50 pt		
	Precedenti esperienze nell'ambito di progetti PON/POR in ambito informatico - 5 punti ad esperienza (Max 50 punti)	50 pt		
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (AA)	Frequenza di percorsi di formazione e aggiornamento sulle tematiche relative alla gestione dei finanziamenti europei della durata di almeno 25 ore (punti 5 per ogni corso frequentato e documentato) max 30 punti.	30 pt		
	Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei (es. Erasmus+), effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso (5 punti per ogni incarico documentato) max 30 punti	30 pt		
	Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex legge 440, etc.), effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso (2 punti per ogni incarico documentato) max 10 punti	10 pt		
	Attività formative per il personale scolastico, svolte in qualità di formatore, effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso su tematiche relative alla gestione amministrativa e alla rendicontazione (2 punti per ogni incarico documentato) max 10 punti	10 pt		

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	Ruolo di referente del presidio di pronto soccorso tecnico nell'ambito del PNSD (2 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato) max 10 punti	10 pt		
	Servizio effettivamente prestato in sostituzione del direttore dei servizi generali e amministrativi per un periodo pari ad almeno 6 mesi, anche non continuativi, durante uno stesso anno scolastico, effettuato negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (2 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato fino a un massimo di 10 punti)	10 pt		

Il candidato indichi il punteggio spettante per le singole voci:

Allega alla presente:

- Curriculum Vitae datato, auto-certificato e sottoscritto ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, redatto in formato europeo;
- Copia di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del medesimo DPR n. 445/2000.

Il candidato autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità connesse all'espletamento delle attività del presente Avviso, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs n.196/03 e ss.mm.ii. Consultabile al link:

<https://liceoartisticocagliari.edu.it/index.php/privacy>

_____, li

Firma del Candidato
(per esteso o digitale)

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) _____
_____ residente a _____ (____) in via _____
_____ n. _____ tel. _____ e-mail _____
Codice fiscale _____

il

Assistente Amministrativo/Assistente tecnico a tempo:

☐ indeterminato

☐ determinato fino al _____

in servizio presso _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico di _____ per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – linea di investimento 3.2. “scuola 4.0.: scuole innovate, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, **azione 1, next generation classroom**, nell'ambito della missione 4 – componente 1.

- di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.n. 165/2001 e successive modifiche.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblici”.

_____, lì _____

Firma del Candidato
(per esteso o digitale)

